

CURRICULUM VITAE

4

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
Incarico attuale	[REDACTED] DIREZIONE REGIONALE PER [REDACTED] IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI, DELLA LOGISTICA E GLI AFFARI GENERALI
Numero telefonico dell'ufficio	[REDACTED]
Fax dell'ufficio	[REDACTED]
E-mail istituzionale	[REDACTED]

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- svolte funzioni di dirigente - direttore della [REDACTED] della Direzione del personale e degli affari generali - trattamento economico - a seguito di concorso pubblico per esami presso il Ministero del Tesoro dal [REDACTED]- svolte funzioni di dirigente - direttore [REDACTED] della Direzione degli affari generali e della qualità dei processi e dell'organizzazione - M.E.F. dal [REDACTED]- svolte funzioni di dirigente - direttore dell'[REDACTED] della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali - M.E.F. dal [REDACTED]- svolte le funzioni di dirigente ad interim [REDACTED] della Direzione degli affari generali e della qualità dei processi e dell'organizzazione - M.E.F. [REDACTED]- svolte le funzioni di dirigente ad interim del [REDACTED] della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali - [REDACTED] 4;- svolte funzioni di funzionario amministrativo 8° q.f. a seguito di concorso pubblico per esami presso il Ministero del Tesoro dal [REDACTED]

CURRICULUM VITAE

- svolte funzioni di collaboratore amministrativo 7° q.f. a seguito di concorso pubblico per esami presso il Ministero del Tesoro dal [REDACTED]
- Segretario della commissione per la sorveglianza degli archivi del Ministero del Tesoro triennio 1984/1986;
- Segretario della commissione di disciplina del Ministero del Tesoro – triennio 1984/1986;
- ha svolto numerosi collaudi di lavori di manutenzione realizzati ai sensi dei vari regolamenti per l'esecuzione in economia di lavori, beni e servizi del Ministero del Tesoro e del M.E.F.;

- Segretario di n.2 commissioni di concorsi a posti di dirigente superiore del Ministero del Tesoro – anni 1990 e 1992;
- componente della commissione aggiudicatrice dell'appalto per la gestione e la manutenzione del "Palazzo delle Finanze" (Global service) anno 2000 – M.E.F.;
- con D.P.C.M. in data 16.11.2000 è stato nominato componente del Comitato per le Pensioni Privilegiate Ordinarie per il biennio 2000-2002 – M.E.F.;
- dal 6 aprile 2001 è delegato dai direttori pro-tempore del Servizio centrale degli affari generali e della qualità dei processi e dell'organizzazione, della Direzione centrale per la logistica e gli approvvigionamenti e della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali del M.E.F. ad esercitare le attribuzioni e a firmare gli atti di cui all'art.3, n. 2 e all'art.16, n. 1, lett. d), lett. f), lett. g) e lett. h) del D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni – M.E.F.;
- con decreto del Ministro del M.E.F. è stato nominato membro del Comitato di Verifica per le Cause di Servizio per il quadriennio 2003-2007. L'incarico è stato rinnovato per il quadriennio 2007-2010 e poi prorogato una prima volta sino al 31 dicembre 2013 ed una seconda sino al 31 dicembre 2015. – M.E.F.;

- nel maggio 2004 è stato nominato membro della Commissione di valutazione delle offerte tecnico- economiche e di aggiudicazione del servizio "Definizione di un modello di Balanced Scorecard Dipartimentale", presso il M.E.F.;
- nell'anno 2005 è stato incaricato dalla C.O.N.S.I.P. S.p.A. di svolgere le funzioni di membro delle commissioni giudicatrici della gara a procedura aperta in materia di Servizi di telefonia mobile e satellitare e della gara telematica inerente ai Dispositivi di protezione individuale. – CONSIP;
- partecipa al seminario presso l'Università di Tor Vergata dal 25.11. al 5.12.1996 "Il controllo di gestione, il management della P.A., la previdenza e la contrattazione nella P.A."

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Buono	Buono

CURRICULUM VITAE

	Spagnolo	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	conoscenza dell'uso degli applicativi informatici più diffusi quali Windows, word, excell, internet, intranet, outlook		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)			

Si autorizza il trattamento dei dati sensibili ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003

Roma, 19.4.2017

